



SOC. INTEGRORIENTA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

AVVISO PUBBLICO

per il conferimento, mediante procedura selettivo-comparativa, di n. 1 incarico di collaborazione esterna (n. 1 incarico di Assistente di coordinamento e rendicontazione) per il progetto “#nextpolis2.0 – SU.PR.EME. ITALIA – Agreement Number 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086, CUP I21F1900002009 – FAMI 2014/2020”– finanziato dall’Ufficio Speciale Immigrazione del Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.

IL PRESIDENTE

VISTO il Regolamento (UE) n. 514/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, recante, tra le altre, anche disposizioni generali sul funzionamento del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI 2014-2020);

VISTO il Regolamento (UE) n. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 che istituisce il Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI 2014-2020), che modifica la decisione 2008/381/CE del Consiglio e che abroga le decisioni n. 573/2007/CE e n. 575/2007/CE del Parlamento europeo e del Consiglio e la decisione 2007/435/CE del Consiglio;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2015/840 della Commissione del 29 maggio 2015 sui controlli effettuali dalle autorità responsabili ai sensi del regolamento (UE) N. 514/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio recante disposizioni generali sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione e sullo strumento di sostegno finanziario per la cooperazione di polizia, la prevenzione e la lotta alla criminalità e la gestione delle crisi;

VISTO il Programma Nazionale FAMI, documento programmatico 2014-2020, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2015) 5343 del 3 agosto 2015 e successivamente modificato con Decisione C (2016) 1823 del 21 marzo 2016, C (2017) 5587 del 14 agosto 2017, C (2017) 8713 dell’11 dicembre 2017, C (2018) 8142 del 7 dicembre 2018, C (2019) 3946 del 21 maggio 2019, C (2019) 9182 del 12 dicembre 2019 e C (2020) 2896 del 4 maggio 2020;

VISTO Il Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014 della Commissione, del 25 luglio 2014, integra il regolamento (UE) n. 514/2014 per quanto riguarda la designazione e le responsabilità di gestione e di controllo delle autorità responsabili e di quelle delegate e lo status e gli obblighi delle autorità di audit;

VISTO l'Avviso Pubblico D.D. USI n. 90 del 27/09/2021 finalizzato all'individuazione di soggetti del terzo settore in forma singola, associata con altri soggetti pubblici o privati, disponibili alla co-progettazione per l'attivazione di un polo sociale integrato nel territorio provinciale di Ragusa, strutturato come centro



REGIONE
PUGLIA



REGIONE
BASILICATA



REGIONE
CALABRIA



REGIONE
CAMPANIA



REGIONE
MARCHE



OIM
UN MIGRATION



NOVA
CONSIGLIO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE SOCIALE



polifunzionale per la presa in carico di soggetti provenienti da Paesi terzi – **SU.PR.EME. ITALIA – Agreement Number 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086, CUP I21F1900002009 – FAMI 2014/2020;**

VISTA la proposta progettuale dal titolo “#nextpolis2.0” per l’importo pari ad euro 214.000,00, presentata in forma singola dalla Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus capofila, con sede in Ragusa, Via Taormina 1, P.IVA 01444630881;

VISTO il Decreto di Approvazione della Convenzione D.D. U.S.I. n. 26 del 04/03/2022 tra la Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus, in qualità di soggetto “Beneficiario”, ed Dirigente dell’Ufficio Speciale Immigrazione–dott.ssa Michela Bongiorno;

TENUTO CONTO che nel budget del progetto “#nextpolis2.0” c’è la copertura economica destinata alla remunerazione ed alle ulteriori spese correlate alla figura dell’Assistente di coordinamento e rendicontazione, che si intende individuare con il presente avviso;

RITENUTO che, ai sensi dell’art. 7, commi 6 e 6-bis D.Lgs. n.165/2001:

- l'oggetto delle prestazioni professionali è funzionale all'effettiva realizzazione del progetto dal titolo “#nextpolis2.0”;
- le prestazioni richieste sono di natura temporanea, in quanto finalizzate alla realizzazione del progetto “#nextpolis2.0” e altamente qualificate, in quanto, con riferimento all’incarico di Assistente di coordinamento e rendicontazione, verrà selezionato un professionista, valutato in funzione delle proprie competenze desunte dal curriculum vitae (secondo termini e modalità indicati in seguito);
- il compenso connesso all’incarico di Assistente di coordinamento e rendicontazione è fissato nella somma onnicomprensiva di euro 10.000,00 IVA Inclusa;
- Il suddetto importo è suscettibile a variazioni, in ogni caso regolate da opportuna contrattualizzazione, a seconda delle esigenze del progetto e di eventuali ore aggiuntive necessarie all’espletamento delle attività;
- l’incarico di collaborazione verrà conferito in esito a procedura selettivo-comparativa, secondo i termini e le modalità di seguito meglio descritte.

RILEVATA l’impossibilità di applicare la previsione di cui al succitato art. 7, comma 6, relativa all’accertamento preliminare dell’impossibilità oggettiva di utilizzo delle risorse disponibili all’interno dell’ente capofila;

RILEVATA l’attuale sussistenza dell’interesse pubblico all’indizione di procedura selettivo-comparativa per il conferimento dell’incarico di Assistente di coordinamento e rendicontazione;

TANTO premesso, ritenuto, visto, rilevato e considerato

RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura selettivo-comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione esterna (n. 1 incarico Assistente di coordinamento e rendicontazione) per far fronte agli obblighi di cui sopra e per ottemperare ai principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione, per il Progetto “#nextpolis2.0 – SU.PR.EME. ITALIA – Agreement Number 2019/HOME/AMIF/AG/EMAS/0086, CUP I21F1900002009 – FAMI 2014/2020” attraverso il presente avviso pubblicato sul sito web www.integrorienta.it per almeno 15 giorni consecutivi.



ART. 1

Oggetto dell'incarico

1.1 L'Assistente di coordinamento e rendicontazione sarà deputato ad erogare le seguenti attività: - n. 250 ore di assistenza al coordinamento generale e alla rendicontazione del progetto de quo, in coerenza con la convenzione di sovvenzione sopra richiamata, nonché con le esigenze di funzionalità della Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus capofila e Amministrazione conferente.

Durata: la durata dell'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del contratto fino alla rendicontazione finale delle spese all'Amministrazione conferente, attualmente fissata per il 20/10/2022, e comunque fino a completamento delle attività previste dal presente incarico. Nel caso di proroghe o di modifiche del suddetto termine per il completamento delle attività, la durata sarà prorogata/modificata automaticamente, senza alcun onere aggiuntivo per il Committente, fino alla rendicontazione finale.

Compenso: € 10.000,00,00 (Euro diecimila/00) al lordo di IVA e di ogni onere e ritenuta di legge.

1.2 Il profilo professionale oggetto della presente procedura sarà selezionato sulla base dei titoli e delle esperienze maturate.

ART. 2

Natura della prestazione, corrispettivo e durata del contratto

L'incarico, che si sostanzia in una collaborazione esterna, sarà formalizzato mediante Convenzione a professionista con partita iva. L'incarico assegnato avrà natura di collaborazione ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile. Ciascun incarico dovrà essere svolto secondo le esigenze organizzative del progetto e nelle tempistiche utili al raggiungimento degli obiettivi progettuali. Il compenso orario per il profilo di Assistente di coordinamento e rendicontazione sarà pari ad euro 40,00/h, compenso rapportato alla fascia di esperienza inferiore ai 3 anni, sulla base del Manuale delle regole di Ammissibilità delle Spese FAMI. Gli importi citati sono da intendersi al netto di Iva (se prestatore professionista e se dovuta) e oneri previdenziali a carico committente e irap (se collaboratore). Il compenso verrà erogato a conclusione delle attività, solo a seguito di presentazione dei timesheets con specifica indicazione delle ore di attività svolte, di una relazione dettagliata circa il contributo dato per la realizzazione di ciascun output di progetto assegnato e di ogni altra documentazione utile ai fini della rendicontazione, secondo quanto previsto dal Manuale delle regole di ammissibilità delle spese nell'ambito del FAMI 2014-2020 e dal Vademecum di attuazione. Il compenso è da intendersi onnicomprensivo al lordo di tutte le ritenute fiscali, previdenziali, assistenziali ed erariali a carico dell'Ente e del collaboratore, nel rispetto della disciplina comunitaria e nazionale e di tutte le spese che il collaboratore dovrà affrontare per l'espletamento dell'incarico. L'incarico sarà svolto secondo le esigenze organizzative del Progetto e nel rispetto delle tempistiche progettuali. Le



attività di progetto dovranno concludersi entro il 20 ottobre 2022 salvo integrazioni e/o modifiche del Progetto, data di conclusione del Progetto.

Le attività di collaborazione esterna dovranno espletarsi presso la sede legale e amministrativa della Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus sita in Via Taormina, n. 1 a Ragusa (RG).

Il collaboratore, nell'autonomia e indipendenza connesse allo specifico oggetto del presente incarico, è chiamato a coordinarsi con il Responsabile del Progetto in parola.

ART. 3

Requisiti specifici e generali per l'ammissione

1. Per partecipare alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti specifici:
 - Professionista con esperienza nel coordinamento e nella rendicontazione almeno triennale.
2. Per partecipare alla procedura di selezione i candidati devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti generali di ammissibilità:
 - a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o della cittadinanza di Paesi terzi con regolare permesso di soggiorno;
 - b. godere dei diritti civili e politici;
 - c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d. non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale o grave negligenza nell'esecuzione delle prestazioni affidate da una P.A.;
 - e. non essere sottoposti a procedimenti penali;
 - f. non essere mai stato destinatario di sanzioni interdittive di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera f) del Codice dei contratti pubblici.
3. Tutti i requisiti previsti dal presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere per tutta la durata dell'incarico a pena di decadenza.
4. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva.

La Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus, si riserva la possibilità di revocare il presente Avviso, in presenza di concreti motivi di interesse pubblico, tali da rendere inopportuna la prosecuzione della procedura, previo in ogni caso il vaglio della sussistenza dei presupposti di cui all'art. 21- quinquies L. n.241/1990. In tal caso, se ne darà tempestiva comunicazione sul sito internet della stessa all'indirizzo web www.integrorienta.it



REGIONE
PUGLIA



REGIONE
BASILICATA



REGIONE
CALABRIA



REGIONE
CAMPANIA



REGIONE
MARCHE



OIM
UN MIGRATION



NOVA
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS



ART. 4

Presentazione della domanda di ammissione

- a) La domanda di ammissione, redatta in carta semplice utilizzando il modello allegato al presente Avviso (Allegato A) ed indirizzate a Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus potrà pervenire attraverso le seguenti modalità:
- 1) Raccomandata A/R indirizzata IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus – Via Taormina 1, da far pervenire entro il termine di scadenza (non fa fede il timbro postale accettante) in busta chiusa, avendo cura di indicare i riferimenti alla procedura;
 - 2) Presentata a mano direttamente all'ufficio protocollo della Cooperativa sito all'indirizzo indicato sopra nei giorni ed orari di ricevimento (ore 9.00 – 12.30 dal lunedì al venerdì) in busta chiusa, avendo cura di indicare i riferimenti alla procedura;
 - 3) Tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo di posta elettronica: integrorienta@pec.it, avendo cura di indicare in oggetto i riferimenti alla procedura ed il profilo per cui ci si candida (avvocato).
- b) Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, e dovranno tassativamente pervenire **entro le ore 12.00 del 20.08.2022**. Il termine fissato per la presentazione delle domande nonché dei documenti e titoli, è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. Pertanto, in nessun caso, potranno essere prese in considerazione le domande pervenute, per qualsiasi motivo, oltre il termine suddetto.
- c) La Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus non si assume responsabilità per eventuali disguidi tecnici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata ricezione della domanda di partecipazione.
- d) A pena di esclusione, i professionisti interessati dovranno far pervenire, sotto la propria esclusiva responsabilità: - la domanda di ammissione debitamente sottoscritta in forma autografa o digitale, redatta secondo il formato allegato, con tutte le dichiarazioni e gli elementi indicati nel precedente articolo 3 (Allegato A); - il curriculum formativo e professionale rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46, 47, e 76 del DPR n. 445/2000 datato e sottoscritto in forma autografa o digitale; - fotocopia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.
- e) La Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus si riserva di avvalersi della facoltà di controllo di tutte le dichiarazioni sostitutive come previsto all'articolo 71 del citato DPR n. 445 del 28/12/2000. Si riserva altresì la facoltà, nel corso della selezione, di valutare analiticamente e/o di richiedere la certificazione originale dei titoli e delle esperienze autocertificate, ovvero di richiedere eventuali ulteriori chiarimenti. Le eventuali dichiarazioni mendaci costituiscono causa di esclusione e comportano l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000.



ART. 5

Cause di esclusione

I candidati privi dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 saranno automaticamente esclusi. Inoltre, saranno esclusi coloro che presentino domanda di partecipazione successivamente alla scadenza del termine perentorio indicato nel presente Avviso.

ART. 6

Procedura di selezione

1. La Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus, attraverso una Commissione appositamente nominata, procederà alla valutazione delle candidature attraverso le seguenti fasi:

- Valutazione della domanda di partecipazione, al fine di accertare la sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti. Qualora non vengano riscontrati i requisiti richiesti, il candidato verrà escluso;
- Valutazione dei titoli. Qualora il candidato sia in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti in relazione al profilo prescelto si procederà alla valutazione dei titoli e all'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri di cui al presente avviso. Qualora non vengano riscontrati i requisiti di partecipazione, il candidato verrà escluso.

La Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus si riserva la facoltà di affidare ciascun incarico anche in presenza di una sola candidatura idonea, così come di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti corrispondente al profilo richiesto.

2. La Commissione giudicatrice disporrà di un massimo di 40 punti. Non sarà ritenuto idoneo il candidato che non avrà raggiunto i 30 punti. Il punteggio sarà ripartito come segue:

Assistente coordinamento e rendicontazione:

- Titoli di studio e formazione, max punti 20.
(Voto di laurea max punti 10; Master punti 6; corsi di aggiornamento professionale e/o partecipazione a convegni punti 1).
- Attività ed esperienza professionale inerente alle attività progettuali (5 punti per ogni anno di esperienza), max punti 20.

Il candidato sarà individuato ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, che provvederà alla attribuzione di un punteggio fino ad un massimo di 40 punti.

Non sarà ritenuto idoneo il candidato che non avrà raggiunto il punteggio minimo di 30 punti. In caso di parità si procederà per sorteggio.



REGIONE
PUGLIA



REGIONE
BASILICATA



REGIONE
CALABRIA



REGIONE
CAMPANIA



REGIONE
MARCHE



OIM
UN MIGRATION



NOVA
CONSIGLIO NAZIONALE DEL SERVIZIO SOCIALE



ART. 7

Graduatoria finale di merito

1. Espletate le operazioni selettive di cui all'art. 6 del presente Avviso, la Commissione formerà 1 graduatoria di merito, riportando per ciascun candidato il punteggio conseguito.
2. Il primo dei candidati in ciascuna delle due graduatorie sarà chiamato a stipulare il contratto, sotto riserva di accertamento del possesso dei documenti di rito e dei requisiti, già dichiarati nella domanda di ammissione.
3. La non accettazione dell'incarico proposto, o il mancato rispetto dei termini fissati per l'accettazione, comporterà la mancata stipulazione del contratto individuale e lo scorrimento della rispettiva graduatoria.
4. Si potrà procedere all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di partecipazione valida.
5. La graduatoria di merito sarà pubblicata e resa disponibile sul sito web ufficiale della Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus (www.integrorienta.it).
6. La graduatoria avrà validità di 3 mesi decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa con possibilità di proroga fino a un totale di 3 mesi e sarà utilizzata, a insindacabile giudizio della Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus. A detta graduatoria si attingerà in caso di rinuncia all'assegnazione e si proseguirà nello scorrimento della stessa secondo l'ordine di punteggio.

ART. 8

Trattamento dati

Trattamento dei dati personali Le informazioni trasmesse dai candidati saranno trattate da questa Amministrazione per le finalità di cui alla presente selezione, nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal d.lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento (UE) n. 2016/679. Il titolare del trattamento è la Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus.

ART. 9

Responsabile del Procedimento

Ai fini della presente procedura il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Failla – Legale rappresentante della Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus, indirizzo e-mail integrorienta@gmail.com tel. 0932/1911744.



REGIONE
PUGLIA



REGIONE
BASILICATA



REGIONE
CALABRIA



REGIONE
CAMPANIA



REGIONE
MARCHE



OIM
UN MIGRATION



NOVA
CONSIGLIO NAZIONALE DEL SERVIZIO SOCIALE



ART. 10 Disposizioni finali

1. Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso.
2. La Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus si riserva di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano, per questo, vantare diritti di sorta.
3. La presentazione della candidatura non vincola in alcun modo la Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus a procedere all'affidamento degli incarichi oggetto del presente avviso e comunque la stessa si riserva di non procedere al conferimento degli incarichi in tutti i casi di insussistenza delle condizioni di affidamento o per il venir meno dei presupposti indispensabili per l'attivazione del contratto individuale.
4. Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della Soc. IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus <http://www.integrorienta.it> per almeno 15 giorni consecutivi. Tutti gli atti e gli esiti della presente procedura verranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti al suindicato sito.

Ragusa, 03/08/2022

F.to Il Presidente/Legale Rappresentante di
IntegrOrienta Cooperativa Sociale Onlus
Francesca Failla

